Cuaderno ampliado de escritura en braille

Transcribe en la plantilla CBE que se descarga por separado.

Las actividades empiezan con palabras y terminan con textos extensos. Antes de escribir, analiza qué signos aparecen. Después revisa tu transcripción con una lista de cotejo: letras, prefijos, números, separación de palabras, puntuación y texto completo.

- No escribas de memoria si dudas: localiza el signo en el material de estudio.
- Mantén un ritmo de trabajo que permita revisar cada línea.
- En los textos largos, realiza una primera revisión individual y una segunda por parejas.

Escritura 1 · Palabras

Transcribe cada palabra completa en la plantilla.

01 casa

02 mesa

03 braille

04 tacto

05 palma

06 punto

07 signo

08 texto

09 grupo

10 apoyo

11 persona

12 usuario

13 entorno

14 tarjeta

15 relieve

Escritura 2 · Palabras con mayor dificultad

Incluye ñ, tildes, ü y vocabulario profesional.

01 centro

02 lectura

03 escritura

04 recurso

05 soporte

06 mañana

07 señal

08 bilingüe

09 guía

10 práctica

11 técnica

12 comunicación

13 adaptación

14 elección

15 autonomía

Escritura 3 · Números y combinaciones

Aplica el signo de número y revisa cuándo deja de tener efecto.

01 1

02 7

03 10

04 18

05 24

06 30

07 105

08 315

09 2026

10 2027

11 18 tarjetas

12 grupo 2

13 mesa 4

14 24 de octubre de 2026

Escritura 4 · Frases

Transcribe respetando mayúsculas y puntuación.

01 La mesa está limpia.

02 Mañana revisamos la plantilla.

03 El grupo prepara 18 tarjetas.

04 ¿Puedes leer la palabra amarillo?

05 La persona usuaria prefiere braille.

06 ONCE publica documentos técnicos.

07 ASOCIDE participa en FARCAMA.

08 El alumnado corrige los errores antes de imprimir.

Escritura 5 · Frases

Trabaja con frases más largas y vocabulario del módulo.

01 La regleta positiva se utiliza de izquierda a derecha.

02 La fuente guía facilita la comprensión visual del cajetín.

03 El texto tiene título, dos párrafos y una nota breve.

04 ¿Qué información debemos conservar en la adaptación?

05 La actividad empieza a las 10 y termina a las 12.

06 En Toledo, 24 de octubre, el grupo revisa el material.

07 La coevaluación sirve para detectar un error y justificar la corrección.

08 El braille escrito y el braille manual no son lo mismo.

Escritura 6.1 · Texto profesional breve

Realiza una transcripción completa y una revisión posterior.

El alumnado prepara una tarjeta para una actividad de sensibilización. Antes de escribir en braille, revisa el texto en tinta, identifica la signografía necesaria y comprueba que no haya elementos que todavía no se hayan trabajado en clase. Después realiza una primera versión, la revisa con otra persona y corrige los errores antes de entregar el material definitivo.

Antes de entregar, comprueba:

- signografía
- mayúsculas
- separación entre palabras
- puntuación
- integridad del texto

Escritura 6.2 · Texto profesional breve

Realiza una transcripción completa y una revisión posterior.

Una persona ciega desde el nacimiento utiliza braille de forma habitual y adquiere una pérdida auditiva profunda en la edad adulta. El equipo debe valorar en qué situaciones el braille puede facilitar el acceso a la información y qué soporte resulta más adecuado. Antes de decidir, se consulta a la persona usuaria y se tienen en cuenta sus preferencias y su experiencia previa.

Antes de entregar, comprueba:

- signografía
- mayúsculas
- separación entre palabras
- puntuación
- integridad del texto

Escritura 6.3 · Texto profesional breve

Realiza una transcripción completa y una revisión posterior.

La Comisión Braille Española publica documentos técnicos y fuentes para escribir braille en un ordenador. Cuando el alumnado diseña una campaña, debe consultar esas fuentes y evitar inventar signos o alterar el tamaño de los caracteres sin una razón didáctica. El objetivo no es decorar el material, sino representar correctamente la información.

Antes de entregar, comprueba:

- signografía
- mayúsculas
- separación entre palabras
- puntuación
- integridad del texto

Escritura extensa 1 · Integración

Texto continuo para practicar precisión y resistencia.

FARCAMA será una situación real de transferencia. El grupo elaborará tarjetas con nombres de colores para utilizarlas en una actividad con personas usuarias de ASOCIDE. Cada estudiante realizará una primera transcripción en la plantilla, comprobará la signografía y preparará después la versión con regleta positiva. Antes de producir la tarjeta definitiva, otra persona revisará el trabajo con una lista de cotejo. La revisión debe comprobar signos, separación entre palabras, puntuación, integridad del texto y posibles errores de transcripción.

Haz una primera transcripción individual y una segunda revisión con la lista de cotejo.

Escritura extensa 2 · Integración

Texto continuo para practicar precisión y resistencia.

En una adaptación no se copia automáticamente la apariencia del documento original. El alumnado debe distinguir qué recursos visuales aportan información y cuáles son solo decorativos. Un título, una palabra destacada o una separación entre bloques pueden tener una función que sea necesario conservar, pero la forma de hacerlo en braille sigue sus propias normas. Por eso, antes de decidir una solución, se consulta la documentación de la Comisión Braille Española y se justifica la elección realizada.

Haz una primera transcripción individual y una segunda revisión con la lista de cotejo.

Escritura 9 · Adaptación de un documento

No copies la apariencia visual de forma automática.

CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN

Braille en el centro

Miércoles, 24 de octubre de 2026. Aula 2.

Actividad gratuita.

Aprende el cajetín, escribe tu nombre y descubre cómo se lee una palabra.

Tarea: prepara una versión braille del contenido, justificando qué recursos visuales mantienes, adaptas u omites.